

**Primăria municipiului Ploiești**  
**Direcția Comunicare, Relații Publice**  
**Serviciul Relații Publice**

**Raport activitate – februarie 2018**

**Serviciul Relații Publice** este o structură specializată în comunicare, ce are ca obiectiv principal asigurarea unui flux informațional eficient la nivelul municipalității, al comunității locale, dar și în plan extern.

Misiunea principală a **Serviciului Relații Publice** constă în gestionarea pozitivă și eficientă a informației privind administrația locală și promovarea imaginii municipalității ploieștene la nivel local și național, prin activitățile desfășurate de către municipalitate și instituțiile subordonate Consiliului Local.

Întreaga activitate a acestui serviciu public se desfășoară potrivit atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Primăriei municipiului Ploiești, în baza prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică și a Legii 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

În luna februarie 2018, Serviciul Relații Publice a înregistrat 222 de **petiții** sosite prin registratura primăriei, cât și prin adresa electronică oficială a municipalității ([comunicare@ploiesti.ro](mailto:comunicare@ploiesti.ro)). Cererile, sesizările și memoriile respective au fost analizate și direcționate spre soluționare funcționarilor din cadrul serviciului, direcției, precum și compartimentelor specializate din cadrul instituției și celor subordonate consiliului local.

Personalul angajat din cadrul serviciului utilizează în activitatea desfășurată procedurile de lucru specifice activității în acest sens funcționarii publici fiind instruiți să aibă în vedere respectarea prevederilor legale, a manualului calității și a procedurilor de sistem.

Astfel, în luna februarie 2018, s-au întocmit 111 adrese de corespondență, formulate simplu sau multiplu, în atenția serviciilor, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Ploiești și instituțiilor subordonate Consiliului Local, prin care s-au solicitat puncte de vedere de specialitate pe problemele prezentate în petițiile aflate în lucru.

În urma analizării răspunsurilor primite de la serviciile și direcțiile de specialitate din cadrul municipalității, s-a procedat la întocmirea, într-un mod profesionist și în conformitate cu termenele legale, a unui număr de 94 răspunsuri către persoane fizice sau juridice.

Totodată, pe parcursul lunii februarie 2018, s-a procedat și la înregistrarea răspunsurilor acordate petițiilor finalizate în Sistemul Informatic al Primăriei, cu respectarea protocolului stabilit, precum și la arhivarea dosarelor soluționate definitiv, conform procedurii.

Reamintim faptul că, petițiile au fost formulate în scris, electronic, telefonic sau direct la sediul serviciului, iar în toate aceste cazuri angajații Serviciului Relații Publice au formulat eficient și profesionist răspunsuri, au acordat consilierea necesară cetățenilor pe toate problemele prezentate de aceștia și au direcționat în atenția executivului administrației ploieștene sugestiile sau sesizările în cazul cărora se impunea emiterea unor decizii legale necesare soluționării problemelor prezentate.

Comunicarea directă dintre executivul primăriei și cetățean s-a realizat și prin intermediul **ședințelor de audiențe** organizate, periodic, de către Serviciul Relații Publice, care coordonează această activitate. De-a lungul lunii februarie 2018, 12 persoane au beneficiat astfel de consiliere și soluționarea directă a problemelor pe care le-au prezentat.

Astfel, au fost programate 6 persoane la audiența susținută de domnul primar Adrian Florin Dobre în data de 01.02.2018 și 6 persoane la audiența susținută de doamna City Manager, în data de 08.02.2018.

În acest sens, s-a analizat dosarul fiecărui petent, s-a întocmit lista cu persoanele participante la audiență și s-au derulat profesionist procedurile de invitare a solicitanților la audiențele susținute de executivul ploieștean.

Fiecare cerere de audiență a fost prelucrată conform protocolului stabilit la nivelul Sistemul Informatic al Primăriei, în vederea asigurării unei evidențe clare a problemelor soluționate prin intermediul ședințelor de audiențe, precum și a dispozițiilor emise de conducerea primăriei pentru fiecare caz în parte.

Totodată, au fost convocați, în funcție de aria de competență, șefii serviciilor de specialitate pentru a asigura consilierea necesară pe parcursul audienței.

De asemenea, la cererea executivului, se realizează și o corespondență de specialitate cu serviciile de și direcțiile municipalității privind punerea în aplicare a măsurilor dispuse în cadrul ședințelor de audiență.

***Asigurarea accesului liber la informațiile de interes public*** intră, de asemenea, în atribuțiile serviciului nostru, procedurile prevăzute în acest context de către **Legea 544/2001** fiind aplicate eficient și competent, pe tot parcursul lunii februarie 2018.

În ceea ce privește accesul la informațiile de interes public comunicate din oficiu, acestea au fost puse la dispoziția publicului prin afișarea materialelor informative la sediul municipalității sau prin intermediul paginii de internet a instituției, [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro).

Astfel, la nivelul Serviciului Relații Publice s-au înregistrat, în luna februarie 2018, 36 solicitări în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, dintre care 24 au fost electronice, 8 pe suport hârtie și 4 verbale. Domeniile de interes s-au axat pe utilizarea banilor publici (investiții, cheltuieli), reglementări juridice, achiziții publice, contracte, autorizații construire, investiții unități școlare, modernizare străzi, activitatea liderilor instituției, etc..

În vederea soluționării și respectării termenelor de comunicare a informațiilor publice solicitate, la nivelul lunii februarie au fost formulate 55 adrese simple și/sau multiple în atenția serviciilor, direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Ploiești și instituțiilor subordonate Consiliului Local au fost elaborate și remise un număr de 33 răspunsuri către persoane fizice și juridice, dintre acestea 31 fiind remise electronic iar 1 prin intermediul Compartimentului Registratură. Facem precizarea că, în luna februarie 2018, nu s-a înregistrat nici o reclamație administrativă.

În cursul lunii februarie 2018, funcționarii publici desemnați au întocmit, la solicitarea conducerii municipalității, un număr de 14 **comunicate de presa și informații de interes public**, care au fost ulterior date spre publicare și informare pe pagina de internet a municipalității ploieștene – [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) - , în secțiunea “Actualitate”, precum și către mijloacele mass-media locale și naționale.

Prin intermediul acestor instrumente de comunicare publică directă se asigură, într-un mod eficient, promovarea imaginii Municipiului Ploiești, precum și a valorilor de identitate locale. Totodată, prin informările de interes public se asigură accesul comunității locale la deciziile instituționale și activitatea derulată de Primăria Municipiului Ploiești și instituțiile subordonate Consiliului Local Ploiești.

Urmărirea modului de aplicare a **Legii nr. 52 / 2003 privind transparența decizională** este o altă preocupare a Serviciului Relații Publice. În luna februarie 2018, pe pagina de internet a municipalității, [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) , a fost publicat 1 proiect de hotărâre de Consiliu Local și au fost emise un număr de 2 dispoziții ale primarului municipiului Ploiești, în vederea convocării Consiliului Local al municipiului Ploiești.

De asemenea, pe parcursul acestei luni, Consiliul Local al Municipiului Ploiești s-a întrunit într-o ședință extraordinară pe data de 16.02.2018 și una ordinară pe data de 26.02.2018.

Procese verbale ale acestor ședințe au fost publicate pe pagina de internet a municipalității [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro). Prin acest mijloc de comunicare au fost făcute publice și proiectele de hotărâri. Ședințele Consiliului Local au fost publice. Astfel, la întruniri a putut participa orice persoană fizică, orice reprezentant al ONG – urilor sau persoane din sectorul privat.

Interfața dintre autoritatea publică locală pe de o parte și cetățeni, reprezentanții celorlalte instituții, comunitatea locală de afaceri și mass-media, pe de altă parte, a fost asigurată într-un mod profesionist, echitabil și competitiv pe tot parcursul acestei luni prin intermediul angajaților din cadrul Serviciului Relații Publice.

De asemenea, în luna februarie 2018, s-au întocmit rapoartele de activitate săptămânale cât și raportul de activitate al lunii ianuarie.

S-a întocmit informarea privind dezbateră publică cu tema Bugetul municipiului Ploiești în anul 2018, care a avut loc în data de 05.02.2018.

Reprezentanții Serviciului Relații Publice au participat la dezbateră publică din data de 05.02.2018, pe tema Bugetul municipiului Ploiești în anul 2018, de la Teatrul Toma Caragiu.

*În cadrul ședinței din data de 13.02.2018, a COMISIEI DE MONITORIZARE, COORDONARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A IMPLEMENTĂRII ȘI DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL s-a prezentat de către Direcția Relații Publice a unui referat prin care se solicită modificarea Procedurii Operaționale- 09 Identificarea și trasabilitatea corespondenței capitolul 5.7.2.1 prin înregistrarea în sistemul informatic al Municipiului Ploiești a tuturor solicitărilor electronice sosite din partea petenților pe site-ul primăriei - <http://www.ploiesti.ro/audiente.php>.*

*S-au întocmit și s-au predat de asemenea următoarele situații:*

Anexa 4.1. Chestionar autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial la 31.12.2017 pentru Serviciul Relații Publice

Anexa 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării 31.12.2017 pentru Serviciul Relații Publice

Anexa 4.2 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării 31.12.2017 pentru Direcția Comunicare Relații Publice

Un reprezentant al Serviciului Relații Publice a participat la ședința Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Ploiești și la Comandamentul de Deszăpezire din data de 25.02.2018.

Totodată, s-a asigurat comunicarea în timp real a măsurilor stabilite în cadrul sedinței sus menționate, către mass-media și factorii de decizie implicați în această acțiune.

În luna februarie s-a lucrat la întocmirea Raportului anual privind starea socio- economică și de mediu a municipiului Ploiești pe anul 2017.

Tot în această perioadă s-a întocmit un proiect de hotărâre privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea liberului acces la informațiile de interes public.

În luna februarie, la Serviciul Relații Publice s-au adresat personal sau telefonic 82 persoane, care au fost consiliate sau îndrumate către direcțiile sau serviciile de specialitate din cadrul primăriei, dar și în atenția altor instituții în a căror arie de competență se afla problema semnalată.